**УТВЕРЖДАЮ**

**Епархиальный архиерей**

**епископ Уржумский и Омутнинский**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Положение

о проведении ежегодного епархиального фестиваля

«Пасха Красная-2020»

**1. Общие положения**

* 1. Ежегодный епархиальный фестиваль «Пасха Красная» (далее – Фестиваль) приурочен к празднованию Святой Пасхи, представляет собой ряд культурно-массовых мероприятий, направленных на популяризацию художественными средствами православной культуры, укрепление духовности, любви к Отечеству и соотечественникам, почитание Православных святынь и духовного единения людей.
	2. Организаторами Фестиваля являются: молодёжный отдел, отдел религиозного образования и катехизации, отдел социального служения и благотворительности Уржумской епархии.
	3. Участниками Фестиваля могут быть учащиеся и преподаватели воскресных школ, детские, юношеские, молодежные и другие творческие коллективы и солисты школ искусств, Центров досуга, ЦДО, расположенных на территории Уржумской епархии.
	4. Настоящее Положение определяет цель, задачи условия и порядок проведения Фестиваля.

**2. Цели и задачи Фестиваля**

**Цель:** вклад в укрепление духовности, любви к Отечеству, преодоления «утрат» национальной культуры и духовного единения людей Православного мира.

**Задачи Фестиваля**:

* возрождение традиций празднования Пасхи в России;
* формирование духовно-нравственной культуры через историческое, православное прошлое России, её духовных истоков;
* выявление и дальнейшая поддержка разновозрастных, как профессиональных, так и начинающих музыкантов, солистов, творческих коллективов, художников, в чьём творчестве находят отражение темы веры, любви, духовности и патриотизма, основанных на духе Православия.

**3. Порядок проведения Фестиваля**

3.1. Для подготовки и проведения Фестиваля создается Организационный комитет, который осуществляет непосредственное руководство Фестивалем, определяет порядок и сроки его проведения, программу мероприятий, принимает заявки на участие в конкурсах, формирует состав Жюри конкурсов, рабочих групп, привлекает в этих целях творческую интеллигенцию и специалистов.

3.2. В рамках Фестиваля состоятся:

* епархиальная молодёжная благотворительная ярмарка «Пасхальный сувенир»;
* выставка рисунков детского творчества «Православная радуга»;
* награждение победителей конкурса детского творчества «Православная радуга»;
* праздничный концерт.

3.3. Сроки проведения: **24 апреля 2020 г.**

3.4. Место проведения: **Центр Досуга г. Уржума**

**В связи с распространением коронавируса могут быть изменения даты и места проведения Фестиваля.**

3.5. Дополнительные условия:

* Участникам епархиальной молодёжной благотворительной ярмарки «Пасхальный сувенир» рекомендуется прибыть на фестиваль к 10.30.
* Участникам праздничного концерта при необходимости репетиций – к 11.00.
* Участники концерта переодеваются в отведенном для этого месте. Во время концерта все участники находятся в зале. За 2 номера до выступления участники концерта должны находиться за кулисами. Ответственность за детей-участников фестиваля несут педагоги или родители, сопровождающие детей.

**4. Условия участия:**

* Для участия в фестивале руководители учреждений-участников подают заявку до 15 апреля. (Сроки объясняются необходимостью составления программу организаторам фестиваля). Приложение 1.
* В случае совпадения номеров у двух участников, предпочтение отдается участнику, подавшему заявку первым.
* На фестивале могут быть представлены: хоровое пение, вокал, художественное слово (стихи, проза), хореография (классический, народный, бальный и др. танцы), театрализованное выступление.
* Каждое учреждение-участник может представить не более 2 номеров.
* Продолжительность каждого номера не более 4 минут.
* Выступления должны быть посвящены празднованию Пасхи, милосердию, добру, дружбе, любви к Родине.
* Руководителям участников Фестиваля следует отдавать предпочтение более весёлым и ярким номерам, стремиться к повышению уровня мастерства участников фестиваля и их эстетическому внешнему виду.
* Последовательность выступления участников определяется организаторами фестиваля (обусловлена сценарием-программой фестиваля).

**5. Награждение**

Все коллективы-участники фестиваля получают благодарственные письма.

**6. Дополнительная информация**

Контактные телефоны: (883363) 2-15-82

Электронная почта**:** gradoboeva.62@mail.ru

Приложение 1

**ЗАЯВКА**

Творческий коллектив \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Города (села)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сотовый телефон руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Электронный адрес руководителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Общее количество выступающих: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Из них детей: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Количество педагогов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Первый номер:**

Жанр: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Название: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Автор музыки / автор слов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Необходимо ли дополнительное музыкальное, электронное сопровождение (указать какое)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Длительность выступления (мин)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Второй номер:**

Жанр: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Название: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Автор музыки / автор слов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Необходимо ли дополнительное музыкальное, электронное сопровождение (указать какое)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Длительность выступления (мин)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Напоминаем руководителям, что фонограммы должны быть проверены на предмет воспроизводимости и оставлены звукорежиссеру до начала выступления.**